

ROMANIA  
JUDETUL BACAU  
COMUNA HELEGIU  
COMPARTIMENT DEZVOLTARE

APROBAT  
Primar  
Enea Nicu Ciprian

Nr.10651/20.12.2017



## STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII PE ANUL 2018 A COMUNEI HELEGIU

### 1. Notiuni introductive

Potrivit dispozitiilor Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice si a H.G. nr. 395/2016- publicata in Monitorul Oficial nr. 423/06.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, Comuna Helegiu a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor cel putin a urmatoarelor elemente estimative:

- Necesitatile identificate la nivel de autoritate contractanta avand la baza referatele de necesitate intocmite de compartimentele din cadrul Primariei Helegiu pentru anul 2018;
- valoarea estimata a achizitiei corespunzatoare fiecarei necesitati;
- capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- resursele existente la nivel de autoritate contractanta si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice.

Prezenta Strategie anuala de achizitie publica la nivelul Comunei Helegiu reprezinta totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de institutie in calitate de autoritate contractanta pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza , potrivit dispozitiilor legale, in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante.

Avand in vedere noua legislatie a achizitiilor publice care a intrat in vigoare in cursul anului 2016, prezenta Strategie este valabila incepand cu data intocmirii si pana la data de 31.12.2018.

Strategia anuala de achizitie publica la nivelul Comunei Helegiu, se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor legii achizitiilor publice 98/2016 su H.G. nr. 395/2016. Introducerea modificarilor si completarii in prezenta strategie, este conditionata de identificarea surselor de finantare.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Comunei Helegiu se va elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia instituției.

## 2. Etapele procesului de achiziție

2.1 Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Comuna Helegiu în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

2.2 Etapa de planificare /pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele interne și se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin (5) din legea nr. 98/2016, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare ANAP, în condițiile stabilite la art. 23 din H.G. 395/2016.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu :

- a) relația dintre obiectul , constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de alta parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și /sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din legea nr. 98/2016 și după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii,

decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;

g) obiectivul din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul /acordul -cadru respectiv, daca este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante.

2.3. Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acordului-cadru incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/acordului-cadru.

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice, comuna Helegiu va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivele de autoritate contractanta. Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/ specificatiilor tehnice, prin exceptia de la regula de mai sus, comuna Helegiu va recurge la ajutorul unui specialist in domeniu, selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice;

In vederea realizarii achizitiilor publice, autoritatea contractanta are infiintat, in conditiile legii, un compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor publice, format dintr-o singura persoana avand studii superioare precum si specializari in domeniul achizitiilor.

In aplicarea prevederilor art. 2 alin.(3) din H.G. nr. 395/2016, autoritatea contractanta, prin compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor publice, are urmatoarele atributii principale:

a) intreprinde demersurile necesare pentru inregistrarea /reinnoirea/recuperarea inregistrarii autoritatii contractante in SEAP sau recuperarea certificatului digital, daca este cazul;

b) elaboreaza si, dupa caz, actualizeaza, pe baza necesitatilor transmise de celelalte compartimente ale autoritatii contractante, strategia de contractare si programul anual al achizitiilor publice;

c) elaboreaza sau, dupa caz, coordoneaza activitatea de elaborare a documentatiei de atribuire si a documentelor-suport, in cazul organizarii unui concurs de solutii, a documentatiei de concurs, pe baza necesitatilor transmise de compartimentele de specialitate;

d) indeplineste obligatiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevazute de Legea nr. 98/2016;

e) aplica si finalizeaza procedurile de atribuire;

f) realizeaza achizitiile directe;

g) onstitue si pastreaza dosarul achizitiei publice;

In conformitate cu prevederile art. 2, alin.(4) si (5) din H.G. nr. 395/2016, celelalte compartimente ale autoritatii contractante au obligatia de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor, in functie de specificul si complexitatea obiectului achizitiei.

In sensul celor mai sus mentionate, sprijinirea activitatii compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor publice se realizeaza, fara a se limita la acestea, dupa cum urmeaza:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitatile de produse, servicii si lucrari, valoarea estimata a acestora, precum si informatiile de care dispun, potrivit competentelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

- b) transmiterea, daca este cazul, a specificatiilor tehnice asa cum sunt acestea prevazute la art.155 din Legea nr. 98/2016;
- c) In functie de natura si complexitatea necesitatilor identificate in referatele prevazute la lit. a), transmiterea de informatii cu privire la pretul unitar/total actualizat al respectivelor necesitati, in urma unei cereri a pietei sau pe baza istorica;
- d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinatie, precum si pozitia bugetara a acestora;
- e) informarea justificata cu privire la eventualele modificari intervenite in executia contractelor/acordurilor-cadru, care cuprind cauza, motivele si oportunitatea modificarilor propuse;
- f) transmiterea documentului constatator privind modul de indeplinire a clauzelor contractuale.

### 3. Programul anual al achizitiilor publice

3.1 Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2018 la nivelul comunei Helegiu se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale institutiei si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica/acordurilor- cadru pe care autoritatea contractanta intentioneaza sa le atribue in decursul anului urmator.

3.2. La elaborarea programului anual al achizitiilor publice, Comuna Helegiu a tinut cont de:

- a) necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari;
- b) gradul de prioritate a necesitatilor prevazute la lit. a);
- c) anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificari, Comuna Helegiu va actualiza programul anual al achizitiilor publice in functie de fondurile aprobate.

Programul anual al achizitiilor publice trebuie sa cuprinda cel putin informatii referitoare la:

- a) obiectul contractului de achizitie publica/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizitiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimata a contractului/acordului-cadru ce urmeaza a fi atribuit ca rezultata al derularii unui proces de achizitie, exprimata in lei, fara TVA;
- d) sursa de finantare;
- e) procedura stabilita pentru derularea procesului de achizitie;
- f) data estimata pentru derularea procesului de achizitie;
- g) data estimata pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2018 al Comunei Helegiu se va anexa la prezenta Strategie.

Dupa definitivarea programului anual al achizitiilor publice, Comuna Helegiu va publica semestrial in SEAP extrase din acesta, precum si orice modificari asupra acestora, in termen de 5 zile lucratoare, extrase care se refera la:

- a) contractele /acordurile-cadru de produse si/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7 alin.(1) din Lege;
- b)contractele/acordurile-cadru de lucrari a caror valoare este maimare decat pragurile prevazute la art.7 alin. (5) din Lege.



Totodata Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Primăriei comunei Helegiu se va publica pe pagina de internet a instituției [www.helegiu.ro](http://www.helegiu.ro)

#### 4. Exceptii

4.1 Prin exceptie de la art. 12, alin 1 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care comuna Helegiu implementează în cursul anului 2018 proiecte va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

4.2. Comuna Helegiu va derula toate procedurile de achiziție numai prin SEAP. Utilizarea mijloacelor (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

#### 5. Prevederi finale

5.1. Comuna Helegiu prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

5.2. În derularea procedurilor de achiziții comuna Helegiu este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta strategie anuală de achiziție a comunei Helegiu, se va aproba de reprezentantul legal al instituției și se va publica pe pagina de internet [www.helegiu.ro](http://www.helegiu.ro).

Intocmit,  
Inspector Achiziții Publice  
Boaca Nuta



PRIMARIA HELEGIU  
COMPARTIMENT DEZVOLTARE  
NR.10651/20.12.2017

APROB,

PRIMAR  
ENEA NICU CIPRIAN

Avizat :



Departamentul financiar – contabil

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the financial department.

## PROGRAM ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE ANUL-2018

Nr. crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului-cadru	Cod CPV	Valoare estimata a contractului de achizitie publica/acordului cadru Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura Stabilita/instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna)estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului/cadru procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire  Online/offline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
---------	---	---------	--	--------------------	--	--	---	--

1.	Modernizare dispensatr medical sat Helegiu	45453000-7	836827.73	Buget de stat prin PNDL Buget Local	Procedura simplificata	15.11.2018	Online	Boaca Nuta
2.	Modernizare si consolidare camin cultural, sat Helegiu	45453000-7	549755	Fonduri Europene Buget Local	Procedura simplificata	23.11.2018	Online	Boaca Nuta

Intocmit  
Inspector Achizitii Publice  
Boaca Nuta



Anexa privind achizitiile directe

Nr. Crt.	Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Valoarea estimata Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata pentru finalizare
1.	Modernizare dispensar medical sat Bratila	45453000-7	428974	Buget de stat prin PNDL Buget Local	15.11.2018	31.12.2018
2.	Imprimare la comanda-	22458000-5	825	Buget Local	10.01.2018	31.01.2018

	chitantiere					
3.	Produse de curatenie	39831240-0	359.42	Buget Local	15.01.2018	15.02.2018
4.	Papeterie	30192700-8	810.14	Buget Local	15.01.2018	15.02.2018
5.	Pachet consumabile, accesorii si servicii informatice	72000000-5	1000	Buget Local	10.01.2018	10.02.2018
6.	Tablou stema Romaniei/4 buc. fanion cu stema Romaniei/4 buc. suport fanion	35821000-5	400	Buget Local	01.02.2018	28.02.2018
7.	Monitor video color	32323100-4	500	Buget Local	01.02.2018	28.02.2018
8.	Timbre	32323100-4	300	Buget Local	01.02.2018	28.02.2018
9.	Tonere	30125110-5 30232110-8	600	Buget Local	10.02.2018	10.03.2018
10.	Servicii de mentenanta echipamente IT	72100000-6	100 lei/interventie	Buget Local	15.02.2018	15.03.2018
11.	Placute nume strazi	34992300-0	2400	Buget Local	20.02.2018	20.03.2018
12.	Stik memorie USB	30234600-4	45	Buget Local	20.01.2018	20.03.2018
13.	Formulare anchete sociale	22813000-2	170	Buget Local	01.03.2018	31.03.2018
14.	foi de parcurs transport/marfa	22458000-5	100	Buget Local	01.03.2018	31.03.2018
15.	Ghidul Primariilor din Romania	79342200-5	700	Buget Local	05.03.2018	05.04.2018
16.	Fise biblioteca	22822200-0	200	Buget Local	10.03.2018	10.04.2018
17.	Corpuri de iluminat stradale cu led	45311000-0	50000	Buget Local	01.03.2018	01.04.2018
18.	Servicii de televiziune	92220000-9	400/luna	Buget Local	01.03.2018	31.03.2018
19.	Placute inregistrare tractor	44423450-0	650	Buget Local	15.03.2018	31.03.2018
20.	Placute numere, cf, nomenclator stradal	34992300-0	3100	Buget Local	25.03.2018	25.04.2018
21.	Curs: Responsabil Protectia Datelor cu Caracter Personal		650	Buget Local	20.03.2018	20.04.2018
22.	Papetarie	30192700	870	Buget Local	25.04.2018	30.04.2018
23.	Materiale de curatenie	39831240-0	472	Buget Local	25.04.2018	30.04.2018
24.	Tractor pentru tuns gazon	16710000-5	14000	Buget Local	15.04.2018	30.04.2018



25	Agregate Naturale	14212200-2	114000	Buget Local	15.03.2018	15.05.2018
26	Pachet software si sisteme informatice Modul Nomenclatura Stradala	48000000-8	37994	Buget local	01.05.2018	31.12.2018
27	Evaluarea mijloacelor fixe domeniul public si privat a comunei Helegiu	79419000-4	5500	Buget Local	01.04.2018	31.12.2018
28	Documentatie Tehnico-economica “ Modernizare prin betonare strada Costea,sat Bratila, comuna Helegiu, Judetul Bacau”	79419000-4	2975	Buget Local	01.04.2018	30.04.2018
29	Documentatie Tehnico-economica Podet casetat pe strada inv. Ion Dontu “ Dragugesti	79419000-4	2142	Buget Local	01.04.2018	30.04.2018
30	Documentatie Tehnico-economica Podet casetat pe strada Bisericii. Dragugesti	79419000-4	2142	Buget Local	01.04.2018	30.04.2018
31	Documentatie Tehnico-economica, Podet strada “ La 3 Fantani. Dragugesti	45233140-2	2142	Buget Local	01.04.2018	30.04.2018
32	Documentatie Tehnico-economica, “Pasarela pietonala in localitatea Dragugesti. punct Pe vale, comuna Helegiu”	79419000-4	2975	Buget Local	01.04.2018	30.04.2018
33	Pasarela pietonala , punct “Pe Vale”, in localitatea Dragugesti, comuna Helegiu	45221110-6	112350,5	Buget Local	01.05.2018	31.12.2018
34	Podet casetat strada Inv. Dontusi 10,00 ML sant pereat, in localitatea	45233140-2	32772	Buget Local	01.05.2018	31.12.2018

	Dragugesti comuna Helegiu					
35	Podet strada "La trei Fantani", punct Guta in localitatea Dragugesti, comuna Helegiu	45233140-2	28119	Buget Local	01.05.2018	31.12.2018
36	Podet casetat pe strada Bisericii si betonat 100,00 mp, in localitatea Dragugesti, comuna Helegiu	45233140-2	37406	Buget Local	01.05.2018	31.12.2018
37	Lemn foc	03413000-8	66740	Buget Local	01.05.2018	31.12.20108
38	Servicii de cadastru	71354300-7	119000	Buget Local	15.05.2018	31.12.2018
39.	Servicii de proiectare "Modernizare DC 159Ade la Km 3+443-4+343, localitatea Deleni, com.Helegiu	71322500-6	23800	Buget Local	15.04.2018	31.12.20108
40	Servicii de proiectare " Alee pietonala pe str. Alexandru cel Bun, din centru pana la Podul Tinoasei, localitatea Helegiu, comuna Helegiu	79930000-2	28560	Buget Local	15.04.2018	31.12.2018
41	Formulare Anchete Sociale	22813000-2	250	Buget Local	15.04.2018	31.12.2018
42	Drapeluri Romania	35821000-5	300	Buget Local	01.05.2018	31.05.2018
43	Tonere	30125110-5	616	Buget Local	01.05.2018	31.05.2018
44.	Plachete gravate ,inaugurare monument Helegiu	22462000-6	750	Buget Local	15.05.2018	31.05.2018
	Mape	22900000-9	155	Buget Local	15.05.2018	31.05.2018
45.	Lucrari de constructii " Modernizare prin betonare strada Costea,sat Bratila, comuna Helegiu, Judetul Bacau"	45233123-7	90000	Buget Local	01.06.2018	31.12.2018
46.	Tichete de vacanta	79823000-9	33350.01	Buget Local	01.06.2018	30.11.2018
47.	Tonere	30125110-5	235	Buget Local	01.06.2018	30.06.2018

		30232110-8				
48.	Monitor	32323100-4	330	Buget Local	01.06.2018	30.06.2018
49.	Servicii de proiectare “ Modernizare prin betonare str. Ciortea de sus, 400 ML”	45233120-6	20000	Buget Local	15.05.2018	31.12.2018
47.	Servicii de inregistrare a imobilelor in Sistemul Integrat de Cadastru si Carte Funciara	71354300-7	12150	Buget OCPI	01.06.2018	31.12.2018
50.	Dotari biblioteca comunala Helegiu, filiala Deleni	39516000-2	10000	Buget Local	01.06.2018	30.06.2018
51	Certificat Digital	79132100-9	115	Buget Local	01.07.2018	31.07.2018
52	Sistem de calcul cu processor Intel Core	30213300-8	3500	Buget Local	15.06.2018	15.307.2018
53	Pachet papetarie	30192700-8	1410	Buget Local	01.07.2018	15.07.2018
54	Materiale de curatenie	39831240-0	600	Buget Local	01.07.2018	15.07.2018
55	Timbre postale	22410000-7	300	Buget Local	01.07.2018	15.07.2018
56	Dotari loc de joaca pentru copii (parc) Helegiu	37535200-9 37461000-7	20000	Buget Local	01.07.2018	31.08.2018
57	Servicii de proiectare” Modernizare prin betonare str. Ciortea de sus	45233120-6	16800	Buget Local	01.05.2018	31.10.2018
58	Reparare podet Bratila- Mocani	45221119-9	46670.02	Fondul de rezerva al Guvernului	01.08.2018	15.09.2018
59.	Refacere acostament si taluz drum communal DC 159A, Deleni	45233140-2	16298.09	Fondul de rezerva al Guvernului	01.08.2018	30.09.2018
60	Servicii de proiectare “ Construire grupuri sanitare- Scoala Helegiu, Com .Helegiu	713220001	27000	Buget Local	15.05.2018	31.12.2018
61	Servicii de Deszapezire	90620000-9	50000	Buget Local	15.09.2018	31.12.2019

62	Executie lucrari la "Modernizare prin betonare strada Ciortea de Sus"	45221220-0 45236000-0 45232450-1 45232453-2 45262370-5	327474.5	Buget Local	01.10.2018	31.12.2018
63.	Servicii de Dirigentie de santier la "Modernizare prin betonare strada Ciortea de Sus"	offline 71520000-9	3000	Buget Local	01.10.2018	31.12.2018
64.	Executie lucrari la "Extindere canalizare pe Ulita Mobilei si Ulita Bisericii, sat Deleni"	45232400-6	321099,86	Buget Local	01.10.2018	31.12.2018
65	Servicii de Dirigentie de santier la "Extindere canalizare pe Ulita Mobilei si Ulita Bisericii, sat Deleni"	offline 71520000-9	4000	Buget Local	01.10.2018	31.12.2018
66	Servicii de Dirigentie de santier la "Modernizare dispensar medical sat Bratila"	offline 71520000-9	2500	Buget Local	01.10.2018	31.12.2018
67	Servicii de Dirigentie de santier la "Modernizare dispensar medical sat Helegiu"	offline 71520000-9	10000	Buget Local	15.10.2018	31.12.2018
68	Achizitie lama de zapada la buldoexcavatorul MST 642	offline 43313100-1	1252.10	Buget Local	01.12.2018	
69	Achizitionare, montare si demonstrare ornamente stradale	offline 39298500-2	6021	Buget Local	01.12.2018	31.12.2018

Intocmit  
Inspector Achizitii Publice  
Boaca Nuta

