

e-mail: primarhelegiu@yahoo.com

---

**RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI HELEGIU  
PE ANUL 2014**

In baza obligatiilor care imi revin ca primar al comune Helegiu ,am intocmit prezentul raport privind starea economica ,sociala si de mediu pentru anul 2014. Raportul intocmit cuprinde aria generala a lucrarilor,investitiilor precum si a altor aspecte considerate importante privind activitatea desfasurta in cursul anului precedent. Desigur activitatea anului este una mult mai vasta,cu activități mult mai complexe decat cele curpinse in raportul întocmit.

Prezentul Raport a fost intocmit pe baza prevederilor art.63 alin.(3) litera "a",din Legea nr.215/2001 privind administrația publica locala, republicata,cu modificarile și completările ulterioare.

Principalul obiectiv al anului 2014, a fost acela de a continua demersurile incepute în tot ceea ce reprezinta interesele și nevoile cetatenilor,de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației in vigoare.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei inspre dezvoltare continua, modernizare și prosperitate,obiectiv pe care in mod corect si-l propune fiecare ales local. Desigur ,ca am sa subliniez aspectele pozitive ale anului trecut si incerc sa indrept acele aspecte care au fost negative sau au nemulțumit anumite persoane.

În decursul anului 2014,am avut în vedere de asemenea,crearea unei administrații efeciente,echilibrate,bazată pe o gandire obiectiva asupra problemelor cu care se confrunta comunitatea.

Am avut în vedere o informare cât mai corecta asupra prioritatilor,perspectivelor de dezvoltare a comunei,oportunitatilor care există în jurul institutiei,clarificarea resurselor care se pot folosi,identificarea actiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca baza, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate,menite să implementeze,sa monitorizeze,sa evalueze programele și prioritatile propuse de mine,sa incadreze in cadrul legal oportunitatile de dezvoltare a comunei,avand ca fundament obiectivele de interes local care uremeazza fi realizate.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de nou și pe dezvoltare a comunitatii l-a avut Consiliul local care a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2014.

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locala,l-a avut aparatul de specialitate al primarului ,cu sprijinul căruia am reusit să incheiem un an pozitiv.

Activitatea personalului din cadrul aparatului de specialitate a fost direcționata spre responsabilizarea deciziilor din aria de specialitate,ceea ce a dus la o cunoastere mai profunda a legislației de specialitate si aplicarea acesteia cat mai eficient.

În anul 2014 am fost un reprezentant activ și prezent la toate intalnirile sau sedintele la care am fost invitata , achitandu-ma de rolul de reprezentant al comunei sau al consiliului local ,cu succes.

In baza obligatiilor care imi revin conform Legii nr.215/2001,am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local Helegiu,
- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,
- atribuții referitoare la bugetul comunei.

In concret,in prezentul Raport cuprinde in linii mari activitatea anului 2014,incercand o structurare cat mai clara pe domenii de activitate,în principiiul transparenței și al legalitatii

Am structurat activitățile astfel:

- procesul de eliberare a actelor normative si luarea deciziilor
- partea economica,buget,finante,
- sociala,mediu,urbanism,educație,
- cultura,sport,culte,investiții,
- priorități pentru anul 2015.

### **1.Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor**

- În cursul anului 2014 au fost întocmite,adoptate,emise :
  - un număr de 51 de Hotărâri de Consiliu local
  - un număr de 372 Dispoziții emise de primarul comunei

In cursul anului 2014 au fost **înregistrate** un număr de 4887 de adrese,acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre.Toate problemele semnalate au fost tratate cu maxima atenție și seriozitate,neavând in momentul de față,probleme privind întârzierea soluționării acestora.

In baza principiului transparenței funcționează pagina web a primăriei,unde sunt aduse la cunoștința publică,activitățile derulate de către administrația locală . Programul de audiențe al primarului,afișat la sediul instituției a fost respectat întocmai,uneori transformându-se din discuții simple în consultații juridice,pe anumite teme care interesează pe cetățean, asistență și protecție socială,întabularea proprietății,stare civilă,urbanism,conflicte familiale etc.In mod deosebit problemele sunt legate de proprietăți de corectări de titluri de proprietate și de nerezolvarea juridică a trenurilor proprietate personală a persoanelor (grădini/curti)

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul,a condus la eliminarea multor probleme,prin oferirea de soluții autorizate de lege,creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.S-a pus accent pe Legea nr.52/2003 privind transparenta decizională în administratia publică precum si Legea nr.544/2004 privind liberal acces la informatiile publice,întocmind Rapoartele cerute de lege si înaintarea acestora către Institutia Prefectului Judetului Bacau.În ceea ce priveste hotărârile adoptate de către Cosniliul local ,nu am avut cazuri de atac în instanta de contencios administrativ din partea Institutiei Prefectului Judetului Bacau a nici unei hotarari si a niciunei dispozitii emise de primar.

## 2.Situația economică

### ➤ Birou Financiar- Contabilitate, taxe si Impozite, recuperare Creante

Sinteza principalilor indicatori financiari privind executia bugetara pe anul 2014

Potrivit datelor consemnate in contul de executie bugetara incheiat la

31.12.2014, entitatea auditata inregistreaza urmatoorii indicatori financiari:

- Venituri bugetare totale 7.469.557 lei ,
- Cheltuieli bugetare totale (plati efectuate) 6.214.232 lei ,
- Deficit bugetar/excedent + 1.255.325 lei.

La finele anului 2014, executia bugetara s-a incheiat cu un excedent bugetar de 1.927.404 lei, provenind de la :

- sectiunea de dezvoltare a bugetului local, suma de 609.880 lei,
- sectiunea de functionare a bugetului local, suma de 645.445 lei,
- sume din anii precedenti – sectiunea de dezvoltare, suma de 672.079 lei.

Sintetic, executia bugetara la finele anului 2014 prezinta urmatoarea structura:

Mii lei

	Prevederi inițiale	Prevederi definitive	Încasări/ Plăți efectuate	% din prevederi inițiale	% din prevederi definitive
A.VENITURI - TOTAL (1+2+3+4+5+B)	4677,43	6145,38	7469,56	159,69	121,55
1.Venituri din impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri	725,43	725,05	856,64	118,09	118,15
2.Cote defalcate din impozitul pe venit	909	984,00	956,76	105,25	97,23
3.Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	3013	3728,00	3712,24	123,21	99,58
4.Subvenții primite de la bugetul de stat și de la alte bugete	30	707,95	1943,92	6479,73	274,58
5.Donatii si sponsorizari					
Incasari din ramb.imprumut, din excedent an 2012					

B.CHELTUIELI-TOTAL (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	5322,43	6745,38	6214,23	116,76	92,13
1.Cheltuieli de personal	2627	3139	3133,48	119,28	99,82
2.Bunuri și servicii	1084,3	1431,53	1113,74	102,72	77,80
3.Dobanzi					
4.Transferuri între unități ale administrației publice	26,5	27,9	27,83	105,02	99,75
5.Alte transferuri (culte religioase)					
6. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	810	824,77	707,61	87,36	85,79
7. Asistență socială	197,31	536,18	554,64	281,10	103,44
8. Alte cheltuieli	277,32	99,09	63,71	22,97	64,3
9.Cheltuieli de capital	300	641,95	613,22	204,41	95,52
10. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul 2013					
C.EXCEDENT/DEFICIT (A-B)	-645	-600	1255,33		

#### Veniturile bugetului local

Pentru desfasurarea activitatii din anul 2014, Comuna Helegiu a avut la dispozitie resurse financiare totale in cuantum de 7.469.557 lei constituite din:

- 651.857 lei venituri proprii (fiscale si nefiscale, altele decat cele din impozitul pe venit), care reprezinta 8,8 % din total;
- 956.761 lei prelevari din bugetul de stat, sub forma cotelor si sumelor defalcate din impozitul pe venit, care reprezinta 12,8 % din total;
- 3.712.237 lei prelevari din bugetul de stat, sub forma sumelor defalcate din TVA, care reprezinta 49,7 % din total;
- 1.943.917 lei, subventii de la bugetul de stat, care reprezinta 26,02.% din total venituri;
- 204.785 lei sume FEN postaderare, care reprezinta 2,7% din total venituri.

Structura si ponderea fiecarei surse de venit in total venituri ale bugetului local al administratiei publice locale este prezentata in tabelul de mai jos:

Nr crt	Denumirea indicatorilor	Prevederi bugetare definitive (lei)	Drepturi constatate (lei)	Încasări realizate (lei)	Dif. (lei)	Ponderea fiecarei categorii de venit in total buget (%)
0	1	2	3	4	5=3-4	6=col.4/rd.1*100
1	TOTAL VENITURI din care:	6.145.380	9.623.572	7.469.557	2.115.938	100
1.1	Venituri proprii, din care:	1.709.430	3.724.556	1.608.618	2.115.938	21,5
1.1.1	din impozite si taxe locale	725.430	2.767.795	651.857	2.115.938	8,8
1.1.2	din cote si sume defalcate din impozitul pe venit	984.000	956.761	956.761		12,8
1.2	Sume defalcate din TVA	3.728.000	3.712.237	3.712.237		49,7
1.3	Subventii de la bugetul de stat	707.950	1.943.917	1.943.917		26,02
1.4	Sume FEN postaderare		204.785	204.785		2,7
1.5	Donatii					

Potrivit datelor mai sus prezentate se constata ca, veniturile proprii ale bugetului local in cuantum de 651.857 lei, constituite din impozitele si taxele locale incasate de la persoanele fizice si juridice in anul 2014, exclusiv cotele si sumele defalcate din impozitul pe venit reprezinta 8,8% din total buget.

Nerealizarea veniturilor proprii, cu suma de 2.115.938 lei s-a datorat nivelului redus de incasare a impozitelor si taxelor locale, din care ponderea insemnata o reprezinta veniturile neincasate de la urmatoarele categorii:

- impozit pe cladiri 162.163 lei
- impozit pe teren, 616.326 lei
- alte impozite taxe proprietate ..... lei
- T.M.T. 183.786 lei
- Venituri din prestari servicii 8.102 lei
- Venituri din amenzi 1.145.561 lei.

Platile efectuate din bugetul local

In anul 2014 platile totalizand 6.214.232 lei s-au efectuat in baza bugetului aprobat de Consiliul Local prin hotararile adoptate (anexate in dosarul permanent), pe urmatoarele destinatii:

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Prevederi bugetare definitive aprobate	Plati efectuate (lei)	Ponderea fiecarei categorii de cheltuieli in total plati (%)
0	1	2	3	4=col3/rd.9*100
1	Cheltuieli de personal, total, din care:	3139000	3133480	50,42
1.1	Administratia publica locala- cap.51	545280	544415	8,76
1.2	Ordonatorul tertiar de credite – Scoala cu cls.I-VIII Helegiu – cap.65	2258000	2255154	36,29
1.3	Indemnizatii persoane cu ghandicap	132590	131913	2,12
2	Cheltuieli cu bunuri si servicii, total	1431530	1113740	17,92
3	Cheltuieli de capital	1466720	1320835	21,25
4	Cheltuieli privind asistenta sociala, total, din care:	563180	554640	8,93
4.1	Indemnizatii persoane cu handicap	331180	330910	5,33

4.2	Ajutoare pt. incalzirea cu lemne a locuintei	232000	223730	3,60
4.3	Ajutoare incalzire VMG			
5	Transferuri de la bugetul local pt.institutiile de asitenta sociala pers.cu handicap	27900	27830	0,45
6	Alte cheltuieli (pt sustinerea cultelor religioase)	18000	17500	0,28
7	Alte cheltuieli	99050	46207	0,74
8	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate			
9	TOTAL	6745380	6214232	

### **TAXE SI IMPOZITE LOCALE**

Asa cum reiese din desfasurarea prezentata mai jos gradul de incasare a taxelor si impozitelor s-a efectuat in proportie de 78%.

- IMPOZIT PE CLADIRI P.F = 78%
- IMPOZIT PE CLADIRI P.J =54%
- IMPOZIT PE TERENURI P.F = 86%
- IMPOZIT TEREN P.J =84%
- IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN =75%

-Au fost intocmite si transmise contribuabililor un numar de 972 instiintari de plata.

-Au fost intocmite si transmise contribuabililor un numar de 492 somatii de plata.

Instiintarile si somatiile de plata prezentate in procent de 95% au fost transmise personal de catre agentul fiscal catre contribuabili, restul acestora fiind transmise prin posta.

S-au mai transmis un numar de 102 somatii de plata cu titlu executoriu prin posta in regim special respective cu confirmare de primire.

Alte activitati desfasurata in cadrul compartimentului Taxe si Impozite, anul 2014

- Inscrieri auto 138
- Radieri auto 12
- Inscrieri remorca 8

- Inscriseri mopede 6
- Debitari cladiri un numar de 56
- Adeverinte venit eliberate 323
- Certificate fiscale eliberate 224
- S-a verificat borderou desfasurator incasari impozite, un numar de 44
- S-au inregistrat un numar de 3750 chitante, in program
- S-au inregistrat un numar de 437 amenzi debit
- S-a raspuns la adrese, de la diverse institutii, un numar de 96
- S-au efectuat moficari pozitii rol conform actelor doveditoare, un numar de 135
- S-au efectuat popriri, un numar de 87
- S-au rezolvat un numar de 38 cereri pentru persoanele scutite
- S-au eliberat un numar de 58 autorizatii de functionare

### ➤ **Compartiment Agricol**

Preocuparea de baza locuitorilor comunei Helegiu, a ramas agricultura , cresterea animalelor sii cultivarea terenurilor ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuala

Suprafata totala a comunei este 7854 ha din care 2728 ha teren arabil, 1091 ha pasuni, 785 ha fanete, 75 ha vii si 54 ha lezezi, si 3121 teren neagricol.

Culturile principale sunt cele tradiționale de porumb si cereale, legume și pomi fructiferi.

În anul 2014 s-au eliberat un număr de 7 certificate de producător si 2290 de adeverinte de rol . Au fost deschise un numar de 68 de pozitii noi de rol .

La finele anului 2014 a fost finalizata inventrierea terenurile conform Legii 165/2013 si predata la OCPI Bacau

### ➤ **Compariment Dezvoltare, Achizitii publice , Investitii**

La nivel de instituție funcționează un compartiment de dezvoltarea, în cadrul căruia se încheie contracte de diverse tipuri , se organizează propunerile de achiziție, se întocmește Programul anual de achiziții publice se monitorizeaza investitiile

In cursul anului 2014 s -au achizitionat direct:

- Consumabile imprimante, copiator, fax, etc.,
- Materiale de intretinere sediu primarie,
- Servicii de monitorizare a apei potabile,
- Servicii de intretinere si reabilitare loc de joaca pentru copii, comuna Helegiu, judetul Bacau,
- Servicii de intretinere drumuri cu buldozerul si excavatorul,
- Servicii de elaborare proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini, verificarea tehnica de specialitate pentru lucrarea „Modernizare drum comunal DC 159, km 0+930 - 3+230, L = 2,3 km, comuna Helegiu, judetul Bacau”,
- Servicii de evaluare a mijloacelor fixe din domeniul public si privat al comunei,



- Put forat pentru extinderea alimentarii cu apa a locuitorilor din Dragugesti - Deleni,
- Servicii de colectare, transport si neutralizare a deseurilor de origine animala, ●
- Santuri pereate noi si acostamente consolidate pe DC 159 A,
- Lucrari de reabilitare corp Gradinita Bratila 1 (Ciortea),
- Achizitie lemn de foc,
- Refacere DC 159 avariat de ploi torentiale si scurgerea apelor de pe versanti,,
- Gabioane pod sat Bratila Centru,
- Serviciul online „LexNavigator 3F XX-PRO”,
- Servicii de laborator pentru monitorizarea de audit si de control a apei potabile,
- Modernizare drum de exploatare agricol DE 998, sat Deleni, comuna Helegiu.
- S-a achizitionat prin procedura Cerere de oferta lucrarile la obiectivul „Schimbare destinatie SC. Bratila si infiintare centru de recreere pentru populatia rurala”.

Au fost incheiate contracte de finantare cu MDRAP pentru funalizarea obiectivului de investitii Poduri din beton armat in localitatea Bratila precum si pentru elaborarea SAF, PTh, Detalii de executie, Caiete de sarcini la obiectivul de investitii „Modernizare drum comunal DC 159, km 0+930 - 3+230, L = 2,3 km, comuna Helegiu, judetul Bacau”.

De asemenea s-au incheiat contracte de finantare cu APDRP pentru finantarea cheltuielilor eligibile la obiectivele de investitii “Modernizare drum de exploatare agricol DE 998, sat Deleni, comuna Helegiu” si „Schimbare destinatie SC. Bratila si infiintare centru de recreere pentru populatia rurala”.

#### INVESTITII:

- S-a intocmit lista obiectivelor de investitii pentru anul 2014 cu finantare partiala sau integrala de la bugetul local:
- Au fost monitorizate si receptionate urmatoarele lucrari si servicii finalizate:
- Servicii de intretinere si reabilitare loc de joaca pentru copii, comuna Helegiu, judetul Bacau,
- Servicii de intretinere drumuri cu buldozerul si excavatorul,
- Servicii de elaborare proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini, verificarea tehnica de specialitate pentru lucrarea „Modernizare drum comunal DC 159, km 0+930 - 3+230, L = 2,3 km, comuna Helegiu, judetul Bacau”,
- Servicii de evaluare a mijloacelor fixe din domeniul public si privat al comunei,
- Put forat pentru extinderea alimentarii cu apa a locuitorilor din Dragugesti - Deleni,
- Servicii de colectare, transport si neutralizare a deseurilor de origine animala, ●
- Santuri pereate noi si acostamente consolidate pe DC 159 A,,
- Lucrari de reabilitare corp Gradinita Bratila 1 (Ciortea),
- Achizitie lemn de foc,
- Refacere DC 159 avariat de ploi torentiale si scurgerea apelor de pe versanti,,
- Gabioane pod sat Bratila Centru,

- S-au inceput lucrarile la obiectivele de investitii "Modernizare drum de exploatare agricol DE 998, sat Deleni, comuna Helegiu" si „Schimbare destinatie Sc. Bratila si infiintare centru de recreere pentru populatia rurala”

- Au fost monitorizate urmatoarele lucrari in continuare:

- Poduri din beton armat in localitatea Bratila, comuna Helegiu,

- Alimentare cu apa a localitatilor Helegiu, Dragugesti, Deleni si Bratila, comuna Helegiu, judetul Bacau.

De asemenea tot in cadrul compartimentului Dezvoltare in perioada 01.01.2014 - 31.12.201:

- S-au intocmit si transmis semestrial catre CRPDRP 1 Iasi spre verificare si avizare, rapoartele de progres precum si toate documentele solicitate prin contractele de finantare pentru proiectele "Modernizare drum de exploatare agricol DE 998, sat Deleni, comuna Helegiu" si „Schimbare destinatie SC. Bratila si infiintare centru de recreere pentru populatia rurala”,

- S-au raportat lunar catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice si Consiliului Judetean Bacau stadiul executiei lucrarilor in continuare si evidenta sumelor primite de la bugetul de stat pentru Proiectul; Poduri din beton armat in localitatea Bratila, comuna Helegiu, lucrari finantate prin Programul national de dezvoltare locala aprobat prin OUG 28/2013,

- S-a raportat semestrial catre Agentia Regionala Pentru Protectia Mediului Bacau modul de realizare a colectarii selective precum si cantitatile de deseuri

#### ➤ **Compartiment Urbanism, Amenajare teritoriu, Mediu**

Nivelul ridicat de trai spre care ne îndreptăm, reiese și din activitatea biroului de urbanism în cadrul căruia, în anul 2014 au fost eliberate un număr de 13 autorizații de construcție; 15 certificate de urbanism, 28 de autorizații de branșare la diferite utilități; 29 de planuri de situație și planuri de încadrare în zonă, sau obținut avizele de speculație, certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru obiectivele de investiții demarate în 2014 respectiv “

De asemenea s-au **intocmit 12** de procese verbale de recepție a construcțiilor. Tot în cadrul acestui birou s-a monitorizat activitatea de mediu și s-a implementat cu succes colectarea selectivă a deșeurilor.

#### ➤ **Compartiment Salubritate**

Referitor la partea de **mediu**, va pot informa că spațiile verzi au fost în atenția mea, încercând menținerea celor existente și extinderea acestora în locurile posibile. S-au întreținut în cursul anului parcurile precum și spațiile verzi de pe domeniul public al comunei.

Salubritatea comunei este asigurată de serviciul de salubritate din cadrul aparatului de specialitate care asigură colectarea și transportul gunoierului menajer în condiții bune.

Din păcate nu am reușit să responsabilizăm populația în ceea ce privește respectarea OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată

și completată, înaintând în continuu adrese de avertizare privind curățenia din fața și din jurul imobilelor deținute, acțiune care va continua și în anul în curs.

Nu am avut probleme în ceea ce privește neîndeplinirea obligațiilor autorităților locale privind protejarea mediului înconjurător.

#### ➤ **Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta**

În cursul anului 2014, Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al comunei Helegiu și-a desfășurat activitatea conform prevederilor O.G.R. 88/2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, H.G.R. 1492/2004, privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor voluntare de urgență profesionale, H.G. 1579/2005, cu statutul personalului voluntar, a ordinelor Ministrului Administrației și Internelor și conducerii Prefecturii județului Bacău. Ca și activități principale desfășurate în anul 2014, pot fi exemplificate următoarele:

- a fost reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta
- a fost reactualizat și avizat de I.S.U. Bacău, regulamentul de organizare și funcționare al S.V.S.U.

- a fost reactualizat Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta al comunei Helegiu.

- membrii serviciului voluntar (33 la număr) au participat la 8 sedințe de pregătire în domeniul situațiilor de urgență (inclusiv șeful serviciului)

- șase membri ai serviciului voluntar au participat la cursurile de pregătire, de câte cinci zile, organizate de I.S.U. la sediul 2 din municipiul Bacău

- membrii S.V.S.U. au intervenit în 12 situații de urgență astfel:

- \* localizarea și lichidarea focului la gospodăriile populației = 5

- \* localizarea și lichidarea focului în instituții publice = 1 (școala Mocani)

- \* localizarea și lichidarea focului la vegetație uscată și forestieră = 5

- \* îndepărtarea de pe carosabil a materialelor căzute ca urmare a deschiderii obloanelor mijloacelor de transport în mers = 1 (borhot –Bratila)

- s-a acționat pe drumurile comunale la degajarea stratului de zăpadă acumulat ca urmare a ninsorilor abundente din perioada de iarnă.

- au fost efectuate 89 controale la gospodăriile populației și instituțiile din subordinea primăriei, în scopul prevenirii apariției unor situații de urgență, în special a incendiilor.

- au participat la verificarea stingătoarelor existente la sediul primăriei, la școlile și bisericile din comună și pentru cele expirate s-a propus reincarcarea.

- au acționat pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii și mijloacelor existente în dotarea S.V.S.U.

- au participat la exercitiul de alarmare publică a localității Helegiu cât și la cel de alarmare/evacuare desfășurat la Școala cu clasele I-VIII Helegiu, cu ocazia controlului efectuat de reprezentanții I.S.U. Bacău, în perioada 17-18.03.2014.

- au fost întocmite materiale informative cu măsuri și reguli de comportare în situații de urgență (inundații, incendii, cutremure și alunecări de teren) și afișate la sediul primăriei, postul de poliție, dispensarele umane, școli, stații de autobuz și la principalele magazine,

- semestrial, a fost întocmită și raportată la I.S.U. Bacău, situația centralizatoare privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciului voluntar, cât și situația activităților preventive desfășurate de membrii serviciului.

- s-a purtat corespondenta si s-a raspuns la 117 adrese, ale Prefecturii Bacau, I.S.U. Bacau, Directia Apelor, Serviciul de Protectie Civila, Centrul Militar Judetean si alte institutii.

- au fost reactualizate urmatoarele planuri proprii si de masuri:

\* Planul de analiza si acoperire a riscurilor

\* Planul de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor si poluarilor accidentale

\* Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta

In cursul anului 2014 nu s-au inregistrat evenimente negative cu ocazia desfasurarii actiunilor specifice ale membrilor serviciului voluntar si nici nu au fost constatate ori aplicate sanctiuni de catre organelor de control ale Prefecturii ori I.S.U. Bacau..

### **3.Starea socială**

- **Protecție socială-stare civilă**
- **Învățământ**
- **Cultură-sport,sănătate,culte**

#### **➤ Compartiment Asistenta Sociala**

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe,servicii de protejare a persoanelor,grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlate măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane,este urmărită și implementată în cadrul Compartimentului Asistenta sociala,prin colaborare cu primarul comunei.

Conform activității anuale prezentate de către aparatul de specialitate responsabil de asistența socială se remarcă următoarele:

-beneficiarii de ajutor social conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat,au fost în număr de 20 familii.Aceste familii au beneficiat și de ajutor pentru încălzirea cu lemne pe perioada sezonului rece .

-au fost depuse 54 de cereri pentru acordarea alocației de stat si 10 cereri pentru acordarea indemnizatiei de crestere copil pana la implinirea vartsei de 2 ani.

Conform legii 277/2010 modificata si completata privind locatia pentru sustinerea familiei , sunt inregistrate un numar de 300 dosare de acordare.

În cursul anului am avut o serie de acțiuni privind distribuirea alimentelor conform HG nr.600/2009,acțiune condusă de către viceprimar în colaborare cu biroul de asistență sociala.

Prin sprijinul acestui compartiment s-au monitorizat problemele ,cu propuneri de soluții privind îmbunătățirea condițiilor de trai,s-au demarat activitati de verificare verificare privind veridicitatea datelor din declarațiile depuse de solicitanții de ajutor pentru încălzirea cu lemne.

#### **➤ Compartiment Stare civila**

- In conformitate cu atribuțiile care îmi revin în baza art.64 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind atribuțiile de stare civilă,acestea au fost delegate prin dispoziție referentului de stare civila

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă,am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens,actele **de stare civilă** fiind păstrate și gestionate în condițiile prevăzute de lege.

In cursul anului 2014 activitatea la acest compartiment a fost urmatoarea;

-Nascuti 15 .- casatorii 31, -decese 88 , transctieri : nasteri produse in afara tarii noastre pentru care s-a solicitat transcrierea lor in registrele de stare civila romanesti au fost in numar de 12,si o casatorie

-s-au in scris in actele de stare civila un numar de 300 de mentiuni din care : de la alte primarii si institutii un numar de 70 iar din oficiu au fost inregistrate un numar de 230 mentiuni .

**Permanent** se efectueaza radierea persoanelor decedate din Listele permanente (programul- Registrul Electoral)

Procesul **educational** la nivelul anului 2014,a functionat în conditii optime cu exceptia Scolii Bratila care a ars in cursul noptii de 29-30 ianuarie , fiind obligati sa comasam efectuarea cursurilor scolii in sediul gradinitei Bratila.

In colaborare cu școala-primăria,s-au organizat serbări și depuneri de coroane de Ziua eroilor ,s-au organizat Serbările iernii și alte manifestări în cadrul Zilei comunei. S-a implementat cu succes comasarea grădinițelor ,activitățile desfășurându-se în condiții mult mai bune decât în vechea locație.

În ceea ce privește partea **cultural** ,vă pot spune că am avut un an destul de activ,organizând manifestarea cultural artistică Ziua comunei,prin prezentarea unui program susținut și de către elevi ai școlilor si vedete ale show –lui romanesc .In prima decada a anului 2014 am susținut echipa sportivă de fotbal Soimii Helegiu ,financiar cu sprijinul Consiliului local.

Toate manifestările făcute în cursul anului 2014 sunt postate pe pagina web a primăriei,unde pot fi vizualizate.

Alte specte și cele prezentate în acest Raport,demonstrează că,se cunoaște și se respectă prevederile legale,că în instituție se conlucrează în spirit de echipă,există comunicarea și sprijinul necesar pentru a recunoaște că,realitatea este una bună.

Sunt mulțumita e faptul că,am înțeles cu toții,consiliu local,viceprimar,aparat de specialitate,că suntem puși înaintea de toate,în slujba cetățenilor și că acționăm în conformitate cu interesele acestora,pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate,cât și în contact cu instituția primăriei.

Primar,  
Mihaela Geaboc-Badic